

SEMINARIOS ONLINE RED IDI

Jueves 1 Diciembre | 09:00 –10:30 h

EIT Food: Programa de Innovación Regional

AGENDA

▪ Instrucciones	09:00	Secretaría Técnica Red IDI
▪ Bienvenida Red IDI	09:05	Ignacio García Fenoll, Ministerio de Ciencia e Innovación
▪ Introducción EIT	09:10	Dalibor Mladenka, DG Educación, Juventud, Deporte y Cultura, Comisión Europea
▪ Turno de Preguntas EIT	09:25	Dalibor Mladenka, DG Educación, Juventud, Deporte y Cultura, Comisión Europea
▪ EIT Food	09:30	Elvira Domingo, EIT Food CLC South
▪ Análisis Comparativo EIT Food	09:50	Javier Álvarez Benedí, Comisionado para la Ciencia y la Tecnología de Castilla y León
▪ Discusión y Turno de Preguntas	10:10	Javier Álvarez Benedí, Comisionado para la Ciencia y la Tecnología de Castilla y León
▪ Conclusiones y cierre	10:25	Ignacio García Fenoll, Ministerio de Ciencia e Innovación

En colaboración con:



This activity has received funding from EIT Food, the innovation community on Food of the European Institute of Innovation and Technology (EIT), a body of the EU, under the Horizon 2020, the EU Framework Programme for Research and Innovation



LEA ATENTAMENTE LAS INSTRUCCIONES Y NORMAS DE PARTICIPACIÓN A CONTINUACIÓN

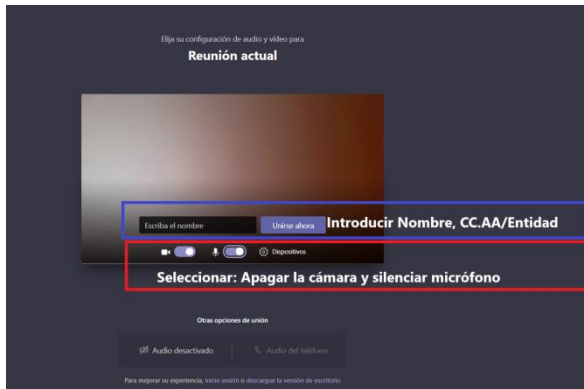
CÓMO PARTICIPAR:

- **Inscripción:** la inscripción es obligatoria y deberá realizarse a través de la plataforma de eventos del CDTI en el siguiente enlace:
 - <https://eventos.cdti.es>
 - Será necesario darse de alta en la plataforma, e inscribirse a cada seminario mediante la **página de inscripción y código de invitación** que será facilitado semanalmente por correo.
 - Una vez inscrito, el usuario quedará registrado y será necesario **iniciar sesión** en la plataforma de eventos mediante su nombre de usuario y contraseña para poder tener acceso a ciertas **funcionalidades restringidas**: preguntas, enlace para unirse al seminario o material del mismo.
 - El aforo es limitado, por lo que se ruega no reenviar el código de invitación sin previa consulta a red.idi@cdti.es
 - Semanalmente se abrirá el plazo para inscribirse al próximo seminario. Como norma general el formulario de registro se habilitará una semana antes de su celebración y **se cerrará el día anterior a las 17 h.**

- **Acceso:** el acceso a cada seminario comenzará unos **15 min antes de la hora** de inicio prevista con el fin de poder comprobar y subsanar posibles problemas técnicos. La retransmisión se hará a través de la **plataforma Teams**. El **enlace para conectar** estará disponible el mismo día del evento en la página de inscripción y también se hará llegar a través de correo electrónico.

El acceso podrá realizarse:

- Con cuenta de Teams: la conexión podrá realizarse desde una cuenta propia.
- Sin cuenta de Teams: la conexión podrá realizarse accediendo al enlace de facilitado el mismo día utilizando **Chrome como navegador**. Habría dos opciones de conexión:
 - “Descargar aplicación para Windows”, en este caso se descargará un archivo autoejecutable “.exe” para instalar en Windows.
 - **“Unirse por Internet en su lugar”**: opción recomendada sin necesidad de instalar nada.
 - En la pantalla de “elegir la configuración”, añada su **nombre, apellidos y CC.AA/Entidad** para poder ser identificado. Además, se deberá seleccionar: “Apagar la cámara” y “Silenciar micrófono” como se muestra en el pantallazo a continuación:



Recuerde apagar la cámara y silenciar el micrófono antes del inicio de la reunión.

- **Preguntas:** en la página de inscripción al evento, previo *login* de usuario y contraseña, se habilitará una pestaña para poder realizar por escrito las preguntas que surjan durante el seminario y que se contestarán al final de la sesión por orden de valoración. Para ello se utilizará la plataforma **Slido**, que estará moderada por la Secretaría Técnica de la Red IDI. Indicaciones para su uso:
 - Acceder a la plataforma de registro del evento, **previo login** de usuario y contraseña, ir a la **pestaña de "preguntas"** en la parte superior, o bien, acceder directamente a <http://Slido.com> desde cualquier dispositivo.
 - Utilizar el código # **redidi**
 - Realizar la pregunta. El moderador procederá a aprobar aquellas que sean pertinentes.
 - Se podrá valorar positivamente preguntas de otros participantes, lo cual servirá para ordenarlas según preferencia de los asistentes.
- **Material del evento:** tanto la agenda, como las presentaciones y el vídeo de los seminarios estarán disponible para los asistentes, siempre que sea posible, en la misma plataforma de registro, previo *login* de usuario y contraseña.

NORMAS DE PARTICIPACIÓN:

- **Micrófonos y cámaras desactivados:** Con el fin de evitar posibles problemas técnicos y no sobrecargar la red, cada asistente al conectarse, **deberá tener desactivado su micrófono y su cámara**. Si están correctamente apagados aparecerán ambos iconos "tachados". En caso de incumplimiento, el moderador intentará silenciar a los participantes y si persiste, se verá obligado a excluir a dicho participante de la reunión.
- **Chat de la Reunión:** el chat se utilizará exclusivamente para comunicar problemas técnicos antes de la sesión. Durante la intervención del ponente se ruega que **no se utilice esta funcionalidad**.
- **Consultas e Incidencias Técnicas:** enviar un correo a red.idi@cdti.es